

Présents :

Isabelle Lambert, Stéphane Plumas, Michel Chataignier, Nicole Belliard, Maryse Méance, Anne France, Nicolas Leborgne, Bruno Hivert, Alexandre Dujon, Eric Trigolet, Bertrand Fourmond, Jacques Timmerman, Pascal Tansorier, Chantal Mazerat, Anne-Marie Fouilleux

Excusés - Absents :

Eveline Debuire, Didier Frémont, Alexandra Vanhuysberghe, Philippe André, Frédéric Monachon, Asma Hervé, Didier Fosse, Bruno Eltgen, Catherine Robic, Serge Uzu, Gilbert Brothier, Étienne Czinober.

Didier rentre demain chez lui.

Etienne a eu la confirmation de ses soucis respiratoires mais garde le moral.

Approbation compte-rendu réunion du 02 février 2023

Le compte-rendu est approuvé à l'unanimité.

Courrier

RAS

RYLA (Isabelle)

Le Ryla se déroulera **du 13 au 17 février**.

Comme d'habitude, le Ryla sera organisé avec une alternance de visites d'entreprises (Valeo, Vergers du Léard, FPÉE) et d'intervenants.

Le thème de cette année veut mettre en avant les nouvelles façons de manager.

14 jeunes seront donc présents grâce notamment aux relances de Pascal. Il y a aura des profils complètement différents (8 garçons et 6 filles) entre 18 ans et 31 ans, dont 4 / 5 rotaractiens.

Des moments de détente (golf, bowling) seront aussi au programme.

La soirée des talents se déroulera le vendredi soir : 25 rotariens de Sablé sont inscrits et nous serons 44 au total au repas.

Il y aura besoin d'aide pour le transport en fonction des véhicules présents grâce aux jeunes. Il faut au minimum 4 véhicules à chaque voyage. Le mardi après-midi pour FPÉE, le mercredi matin pour Valéo, le mercredi après-midi pour le golf, le jeudi après-midi pour les vergers du Léard, ...

Les rotariens seront sollicités en fonction des besoins.

Action TOGO (Isabelle)

La commission a reçu une liste de demandes de besoins du Togo.

3 devis ont été validés par la commission :

- Actions pour la formation du personnel (475 euros)
- Maintenance et entretien des panneaux solaires (886 euros)
- Peinture et badigeon (1519 euros)

L'ensemble représente 2 880 euros pour un bénéfice du marché de Noël qui était de 4470 euros.

L'assemblée est d'accord pour valider cette aide.

Action Bückeburg (Isabelle)

Un groupe WhatsApp a été créé avec les allemands. 11 personnes du côté allemands sont intéressés.

Stéphane est le rapporteur pour cette année et Isabelle le sera l'année prochaine.

Le premier travail est de définir les axes de travail à leur présenter.

Avec le montant d'aide proposé par les allemands, nous pourrions partir sur une global grant. Il n'y a pas de délai limite de l'aide allemande.

Anne-Marie creuse du côté de la mairie et de la com-com pour voir l'aide que l'on pourrait donner sur le social et l'environnement.

Nous projetons de faire une conférence sur la croix rouge pour les écouter et entrevoir des axes de travail.

Puis la commission échangera avec les allemands sur les pistes envisagées pour choisir une piste à travailler.

Eric parle d'une action de filtres des bouches d'égout donnant sur les rivières. Toutes les bonnes idées sont à prendre.

Prix des apprenants 02/03 (Bertrand)

Le prix des apprenants se déroulera le **2 mars prochain**.

Bertrand et Stéphane ont eu un rendez-vous avec les enseignants. L'idée proposée pour cette année serait de proposer un carton de déchets de matériaux comme base d'un objet.

Ils veulent le proposer à une nouvelle section (ST2A) très scolaire et les associer à des DMA pour les faire participer à ce concours.

Au niveau du jury, le Rotary doit proposer 6 membres dont un anglophone.

Les rotariens sont invités à visiter les ateliers (mardi ou mercredi après-midi).

La remise des prix se fera toujours le jeudi.

13 binômes sont pré-inscrits. 15 binômes maximum seront autorisés pour une bonne organisation des ateliers. Si il y a trop d'inscrits, ceux qui n'ont jamais participé seront priorisés. Des prix par catégorie seront remis comme d'habitude. Cela représente 10 chèques à faire d'un montant de 100 euros chaque.

Un point en suspens : pas sûr de pouvoir faire un pôt à la fin de la soirée en fonction du retour du chef d'établissement.

Le repas du soir prévu pour le jury serait fait avec les jeunes participants.

Pour le jury : Maryse, Felix, Brigitte, Pascal, Isabelle M. Se sont proposées. Manquerait un membre du jury.

Projet Action IME (Anne)

Anne a continué de creuser. Anne a appelé la directrice adjointe pour lui demandait si elle partait vraiment. La directrice adjointe a justifié son départ et l'absence de communication par une volonté de faire carrière. Le Rotary trouve dommage d'apprendre par d'autres son départ alors que nous l'avions rencontrée récemment.

Les profs sont toujours eux en attente d'aide.

Dans ces conditions, nous décidons de ne pas donner suite à cette demande. C'est dommage pour les jeunes car ces vélos les auraient aider.

Plaquette Rotary (Maryse)

Un fichier est mis en ligne pour la plaquette. Maryse invite les personnes à mettre à jour ce fichier dès que l'article est fait et envoyé à Anne.

Pour ceux qui doivent faire un article, bien respecter les dates définies (mi mars maximum).

ESSOR (Eric)

Eric propose de continuer le travail de l'année dernière sur le bilan et mettre noir sur blanc tout ce que l'on devrait changer afin d'en faire un schéma directeur du club.

Il faut également continuer cette commission pour la recherche de nouveaux membres (ex : action après-travail au Pouliguen : Les rotariens qui avaient un invité pouvaient venir).

Nous n'avons pas de nouveaux arrivants pour cette année en vue.

Exemple de la Flèche : 8 jeunes arrivées récemment.

Qui veut faire partie de la commission ?

Stéphane, Maryse, Eric, Bruno H.

Questions diverses

- Séminaire de mi-année : Pascal nous informe qu'une intervention de Sinead via FaceTime a eu lieu. Au cours de ce séminaire, Pascal évoque le témoignage émouvant de Félix (Nantes Dobré) qui a découvert que le Rotary avait aidé son pays et qui a ainsi décidé de rejoindre le Rotary.
- Maryse propose de financer une Shelterbox pour la Turquie/Syrie. Pascal propose d'attendre quelques jours car le district a des contacts avec Shelterbox et aura plus d'informations incessamment sous peu.
- Eric propose de travailler sur la mise en carton des cartouches juste avant une réunion statutaire. Nous décidons du 9/03 à 20h30.
- Attention Théâtre : Bruno précise qu'il faudra récupérer les tickets non vendus pour les redistribuer avant le 23 février
-

Planning

23/02 : réunion statutaire avec une visite amicale de Louis Dréano en présence de son frère d'accueil philippin.

02/03 : Concours des apprenants

14/03 : Théâtre

23/03 : Formation storytelling et repas

30/03 : remise des prix jeunesse et communication

04/05 : Conférence de Michel

Ascension : visite des allemands

16/06 : soirée des sponsors si la salle est disponible ? Anne-Marie se charge de le vérifier.

22/06 : conférence d'Alice

26/06 : départ d'Alice

29/06 : repas de passation

Lors de la réunion du 23/02, nous prévoyons d'échanger sur le prix des apprenants et l'organisation de la soirée Théâtre.